

AFSPRAKEN TUSSEN LEERBEDRIJF EN STUDENT OVER VERGOEDINGEN

Onkostenvergoeding

Wettelijk is het leerbedrijf verplicht de kosten die stagiair moet maken om stage te kunnen lopen te vergoeden. Denk hierbij aan een Verklaring Omtrent Gedrag, reiskosten (als student geen Ov-jaarkaart heeft), materiaalkosten, kleding, gereedschap e.d. Voor meer informatie zie paragraaf 2.3 en 2.7.1 van deze gids. Afspraken legt u vast middels dit formulier.

Student ontvangt van het leerbedrijf in het kader van de beroepspraktijkvorming:

- ☐ Een vergoeding per week/maand* voor reiskosten van €.....
- ☐ Een vergoeding voor werkkleding en of gereedschap van €.....
- ☐ Een vergoeding voor de Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) €.....
- ☐ Een vergoeding voor: €.....

Stagevergoeding

Een stagevergoeding is niet wettelijk verplicht als dat niet opgenomen is in het CAO, maar ROC van Twente adviseert een passende vergoeding toe te kennen. Zie verder: paragraaf 2.7.1 van deze gids.

Student ontvangt van het leerbedrijf in het kader van de beroepspraktijkvorming:

- ☐ Een bruto/netto* vergoeding van €..... per week/maand*.

Leerbedrijf:	Naam student:
Plaats:	Studentnummer:
Naam tekenbevoegd persoon leerbedrijf:	Naam opleiding:
	Leerweg: BOL/BBL*
Datum:	Datum:
Handtekening tekenbevoegde van het leerbedrijf:	Handtekening student:

*Doorhalen wat niet gewenst is.