

naam student	geboortedatum (dd-mm-jjjj)
adres	postcode en plaats
opleiding	niveau

Ten behoeve van het wettelijk verschuldigd cursusgeld. Conform de wettelijke verplichting, conform artikel 6 van de les- en cursusgeldwet. Uit de Wet: 'In aanvulling op het derde lid wordt niet overgegaan tot inschrijving als bedoeld in artikel 8.1.1, 1^e lid van de Wet Educatie en Beroepsonderwijs, dan nadat een meerderjarige student, die niet zelf het cursusgeld voldoet, schriftelijk heeft verklaard, dat hij/zij ermee instemt dat een in die verklaring vermelde derde, namens hem/haar het cursusgeld voldoet'.

Student¹⁾ bij ROC van Twente verklaart hierbij zijn/haar instemming met betaling van het wettelijk verschuldigd cursusgeld door onderstaand bedrijf / instantie.

Ondertekening student

Let op: na afdrukken niet vergeten te ondertekenen!

handtekening student	datum (dd-mm-jjjj)
----------------------	--------------------

Gegevens te factureren bedrijf / instantie²⁾

naam bedrijf	
factuuradres	postcode en plaats
naam contactpersoon	e-mailadres voor factuur
PO/Ordernummer	

Ondertekening bedrijf

Let op: na afdrukken handtekening / stempel plaatsen!

handtekening / stempel namens bedrijf / instantie	datum
---	-------

Deze volledig ingevulde en ondertekende derdenmachtiging zo spoedig mogelijk terugsturen naar

per mail: studentenzaken@rocvantwente.nl

of per post: **ROC van Twente**
t.a.v. Mary Engels (locatie Gieterij)
Antwoordnummer 1701 (geen postzegel nodig)
7550 WB Hengelo.

Zie ook 'Toelichting derdenmachtiging cursusgeld BBL'. ¹⁾ Student: aan het invullen en ondertekenen van deze derdenmachtiging cursusgeld BBL kunnen geen rechten worden ontleend m.b.t. toelating en inschrijving bij ROC van Twente. ²⁾ Deze derdenmachtiging vervalt op het moment dat de inschrijving niet geëffectueerd wordt.

Toelichting derdenmachtiging cursusgeld BBL

Een student die op 1 augustus van een kalenderjaar 18 jaar of ouder is en ingeschreven staat voor een BBL-opleiding, is elk schooljaar wettelijk cursusgeld verschuldigd.

Wanneer je werkgever het wettelijk cursusgeld gaat betalen, dan moet je als student hiervoor toestemming geven. Dat doe je door een derdenmachtiging in te vullen.

Heb je onlangs een derdenmachtiging ingevuld, dan is het niet nodig om dit nogmaals te doen. Wanneer wij de derdenmachtiging hebben ontvangen, dan crediteren wij de factuur die op jouw naam staat en sturen een factuur naar je werkgever.

De derdenmachtiging cursusgeld BBL wordt éénmalig opgevraagd en blijft geldig tot deze wordt opgezegd door één van de partijen; dit betekent dat wij niet ieder jaar om een derdenmachtiging vragen. De derdenmachtiging cursusgeld BBL geldt daarom zonder tussentijdse opzegging voor de gehele opleidingsduur. Bij uitstroom met diploma voor 1 mei is gedeeltelijke restitutie mogelijk. Een aanvraag hiervoor kan via onderstaand e-mailadres ingediend worden tot uiterlijk het einde van het schooljaar waarin het diploma is behaald.

Betaling stoppen

Indien het bedrijf / instelling je cursusgeld niet meer wenst te betalen, dient de contactpersoon dit schriftelijk bij ons te melden. Dit kan door een mail te sturen naar Mary Engels via studentenzaken@rocvantwente.nl

Tarieven

De tarieven worden jaarlijks aangepast. De cursusgeldtarieven voor **schooljaar 2027-2028** zijn:

- Niveau 1 en 2: € 323,--
- Niveau 3 en 4: € 784,--

Student blijft verantwoordelijk voor betaling

Jij als student bent en blijft verantwoordelijk voor de betaling van het cursusgeld. Als ROC van Twente geen ondertekende derdenmachtiging ontvangt óf wanneer het bedrijf/de instantie niet betaalt, zal ROC van Twente –na contact met het bedrijf / de instantie- het cursusgeld vorderen bij jou als student.

Hengelo, september 2026